

STELLEN AUSSCHREIBUNG

Inmitten der Metropolregion Rheinland ist Krefeld eine Großstadt mit Charakter, viel Grün und hoher Lebensqualität – kulturell lebendig, wirtschaftlich dynamisch, mit einer engagierten Stadtgesellschaft. Unsere lange Tradition der Kreativität und Weltoffenheit wird auch in der Gegenwart spürbar.

Die Stadtverwaltung Krefeld ist vor Ort eine der größten Arbeitgeberinnen. Im Zusammenwirken mit der Bürgerschaft organisieren und gestalten rund 3500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter den Alltag und das tägliche Miteinander in unserer Stadt. Wir legen Wert auf einen fairen, offenen Umgang und verstehen uns als moderne Dienstleisterin für die Bürgerinnen und Bürger. Unseren Beschäftigten bieten wir flexible Arbeitszeitmodelle, eine betriebliche Zusatzversorgung und weitere Vergünstigungen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 01. August 2021 eine/einen

INSTITUTSLEITERIN/INSTITUTSLEITER (M/W/D) FÜR DIE VOLKSHOCHSCHULE

in Vollzeit.

Eine Besetzung der Vollzeitstelle mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich, sofern die Aufgabenerledigung in ausreichendem Umfang sichergestellt ist.

Die Volkshochschule (VHS) ist das kommunale Weiterbildungszentrum der Städte Krefeld und Neukirchen-Vluyn mit einem Einzugsgebiet von rund 260.000 Einwohnerinnen und Einwohnern.

Die VHS versteht sich als Ort der Bildung und Begegnung für Krefelder Bürger und Bürgerinnen. Sie bietet Veranstaltungen zu den herausfordernden Themen unserer Zeit: dem gesellschaftlichen Zusammenhalt, der Digitalisierung, der Nachhaltigkeit. Als Ort der Begegnung befördert die VHS durch Kooperationen, Diskussionsforen und Feste

KREATIV – INNOVATIV – WELTOFFEN
Stadt wie Samt und Seide



STELLEN AUSSCHREIBUNG

den Zusammenhalt der Stadtgesellschaft in den Fachbereichen kulturelle und politische Bildung, Integration, Sprachen und Krefelder Stadtentwicklung.

Die Volkshochschule Krefeld/Neukirchen-Vluyn führt jährlich 54.000 Unterrichtsstunden für rund 25.500 Teilnehmende durch. Das Weiterbildungsprogramm umfasst rund 2.200 Bildungsangebote pro Jahr. Die VHS beschäftigt 34 hauptamtliche Mitarbeitende und 500 nebenamtlich Dozierende.

Bei Besetzung der Stelle mit einer Beamtin/einem Beamten ist eine Ausweisung nach A 16 Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt Landesbesoldungsgesetz Nordrhein-Westfalen (LBesG NRW) möglich, wenn die haushaltsmäßigen und stellenplanmäßigen Voraussetzungen dazu geschaffen sind. Bei der Besetzung der Stelle mit einer/einem Beschäftigten wird das Entgelt außertariflich geregelt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

Sie verantworten die strategische Ausrichtung der Volkshochschule, dies impliziert

- » die konzeptionelle und organisatorische Steuerung der VHS
- » eine zukunftsorientierte Weiterentwicklung des Programms im Rahmen des WbG
- » die Führung der neun wissenschaftlichen Mitarbeitenden sowie der Verwaltung
- » die wirtschaftliche Steuerung der Einrichtung
- » die Repräsentation der Volkshochschule im gesellschaftlichen Umfeld
- » die Marketingstrategie der VHS
- » die Steuerung des Qualitätsmanagements
- » die Fortführung der ausgeprägten Netzwerkarbeit durch die VHS-Fachbereiche
- » Leitung eines Fach- oder Teilbereiches

KREATIV – INNOVATIV – WELTOFFEN

Stadt wie Samt und Seide



STELLEN AUSSCHREIBUNG

Sie entsprechen dem Anforderungsprofil, wenn Sie

- » als Beschäftigte/r über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitätsdiplom) oder
- » als Beamtin/Beamter bereits über eine Funktion der Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt des nichttechnischen Verwaltungsdienstes
- » sowie in beiden Fällen mehrjährige Berufserfahrung in der Konzeption und Steuerung von Bildungsangeboten in der Erwachsenenbildung und
- » Erfahrung in der Führung einer Einrichtung/Abteilung sowie eines motivierten Teams (Personal- und Organisationsentwicklung)

verfügen.

Darüber hinaus wäre es wünschenswert, wenn Sie

- » Kommunikations- und Teamfähigkeit, souveränes Auftreten und Überzeugungskraft
- » Erfahrung in der Repräsentation und Vermarktung einer Einrichtung
- » die Bereitschaft zur Förderung kultureller, sozialer und Gender Diversität
- » Bereitschaft zur Weiterentwicklung von Bildungsangeboten im digitalen Zeitalter

mitbringen.

Die Stadt Krefeld legt besonderen Wert auf die individuelle Fortbildung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Im Rahmen der kontinuierlichen Personalförderung und -qualifizierung werden daher seit vielen Jahren bedarfsorientierte und passgenaue Personalentwicklungskonzepte sowie vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten angeboten. Die Bereitschaft, an Fortbildungsveranstaltungen zur Qualifizierung von Führungskräften teilzunehmen, wird vorausgesetzt.

KREATIV – INNOVATIV – WELTOFFEN

Stadt wie Samt und Seide



STELLEN AUSSCHREIBUNG

Für fachliche Fragen steht Ihnen die Leiterin der Volkshochschule Frau Dr. Inge Röhnelt (von-der-Leyen-Platz 2, Telefon 02151/3660-2650) E-Mail-Adresse: dr.inge.roehnelt@krefeld.de zur Verfügung. Ihre Ansprechpartnerin im Fachbereich Verwaltungssteuerung und -service ist Frau Claudia Ellinghoven (St. Töniser Straße 60, Zimmer 0.35, Telefon 02151/86-1322).

Informationen über die Stadt Krefeld finden Sie im Internet unter www.krefeld.de.

Die Stadtverwaltung Krefeld ist im Sinne der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern bestrebt, den Anteil von Frauen am Personal in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben und werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind erwünscht und werden bei Erfüllung des Anforderungsprofils entsprechend den gesetzlichen Regelungen vorrangig in das Auswahlverfahren einbezogen.

In der Stadtverwaltung Krefeld gehört der Umgang mit kultureller Vielfalt, die Kommunikation und Interaktion zwischen Menschen verschiedener Herkunft und Lebensweisen zum Alltag. Im Zuge der Interkulturellen Öffnung der Verwaltung freut sich die Stadt Krefeld über Bewerberinnen und Bewerber aller Nationalitäten.

*Ihre Bewerbung, die möglichst aussagekräftig sein sollte, richten Sie unter Angabe der Kennziffer **E – 65/21/VHS** spätestens bis **24.Mai 2021** (Eingang bei der Stadt Krefeld) an die E-Mail-Adresse: bewerbungen@krefeld.de oder schriftlich an den **Oberbürgermeister der Stadt Krefeld, Verwaltungssteuerung und -service, 47792 Krefeld***

KREATIV – INNOVATIV – WELTOFFEN

Stadt wie Samt und Seide



STELLEN AUSSCHREIBUNG

Hinweise zum Datenschutz: Bewerbungsunterlagen, die als unverschlüsselte E-Mail übersandt werden, sind auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht. Datenschutzhinweise zum Bewerbungsverfahren finden Sie unter <https://www.krefeld.de/de/verwaltungssteuerung/datenschutzhinweise-fuer-bewerberinnen-und-bewerber/>. Die allgemeinen Hinweise zum Datenschutz bei der Stadt Krefeld finden Sie unter <https://www.krefeld.de/de/allgemein/datenschutz>.

KREATIV – INNOVATIV – WELTOFFEN
Stadt wie Samt und Seide

